

# Schoolgids

---

**2025 - 2026**

---



**Vrijeschool  
Oosterwold**

Beste lezer,

Graag informeren we u juist, helder en volledig.

Zijn er dingen die missen of aangevuld kunnen worden?

Opmerkingen en tips zijn zeer welkom!

U kunt deze doorgeven via [info@vrijeschool-oosterwold.nl](mailto:info@vrijeschool-oosterwold.nl)

## **Vrijeschool Oosterwold**

Locatie (tijdelijk): Danslaan 60

1326 NA Almere

Telefoon: 036-5363147

E-mail: [info@vrijeschool-oosterwold.nl](mailto:info@vrijeschool-oosterwold.nl)

Website: [www.vrijeschool-oosterwold.nl](http://www.vrijeschool-oosterwold.nl)

Versie: juni 2025

# Schoolgids

---

## 2025 - 2026

---

### Inhoudsopgave

|                                  |    |
|----------------------------------|----|
| Voorwoord .....                  | 4  |
| Ons Onderwijs .....              | 6  |
| Zorg op School .....             | 15 |
| Praktische informatie .....      | 22 |
| Schoolafspraken .....            | 29 |
| Organisatie en Bestuur .....     | 34 |
| Adressen en Bereikbaarheid ..... | 36 |
| Bijlage SOP .....                | 38 |



# Voorwoord

## **Beste kinderen, ouders en begeleiders die onze school betreden,**

Heel hartelijk welkom op de Vrijeschool Oosterwold, onderdeel van de Stichting Vrijeschool Almere!

Wat ontzettend fijn dat u onze schoolgids leest. In deze gids nemen we u graag mee in onze werkwijze en onze opbrengsten. Tevens is deze gids een naslagwerk over onze grondslag, de schooltijden en over praktische zaken of procedures als klachten of extra ondersteuning.

De basisschoolperiode is voor iedereen een essentieel onderdeel van het leven. Het vormt een cruciaal deel van onze levensweg, die we gedurende een ontwikkelingsperiode gezamenlijk bewandelen. Samen met kinderen, ouders en al onze medewerkers en betrokkenen vormen wij dit pad. Vrijeschool Oosterwold heeft als doel om bevlogen onderwijs te bieden aan kinderen, waarbij zij bij ons op school de ‘kunst van het samenleven’ kunnen oefenen op weg naar volwaardig wereldburgerschap. Wij zijn een bruisende school met een breed maatschappelijk karakter, waar natuurbeleving en ervaringsgericht leren in een natuurlijke omgeving centraal staan. Het leren gebeurt daarom op vrijeschool Oosterwold ook buiten! Ik wens iedereen die verbonden is met onze school een fijne tijd toe!

**Marjanne van der Stok,**

Directeur Vrijeschool Oosterwold

*Wanneer in de spiegel van de mensenziel  
de hele gemeenschap kan leven,  
en in de gemeenschap leeft de kracht van elk individu,  
dan heeft dat op de mensheid een gezondmakende werking.*

Spreuk van Rudolf Steiner



## Ons onderwijs

## Het vrijeschool onderwijs

Vrijeschool Oosterwold is een bijzondere school. Bijzonder, omdat de school een eigen onderwijskundige grondslag heeft en een eigen bestuur. De school wordt door de overheid gefinancierd en valt onder het Ministerie van Onderwijs. De school heeft een breed maatschappelijk karakter en is hierin volop in ontwikkeling.

In onze onderwijskundige grondslag volgen wij de doorlopende leerlijn vanuit het vrijeschoolonderwijs, gestoeld op de uitgangspunten van Rudolf Steiner. Met dit onderwijs willen wij de kinderen zo begeleiden, dat ze datgene wat zij in hun individuele unieke aanleg meebrengen, later in hun leven kunnen verwezenlijken. Hieraan wordt toegevoegd, dat zij als vreedzame burgers op een democratische wijze kunnen bijdragen aan de toekomstige samenleving.

De vraag is niet  
Wat de mens moet kunnen en weten  
Teneinde zich in de bestaande sociale orde te kunnen inpassen, maar wel  
Wat er in de aanleg van de mens aanwezig is  
En in hem ontwikkeld kan worden.  
Dan wordt het mogelijk dat de opgroeiende generatie  
Aan de maatschappij steeds nieuwe krachten aanreikt.  
Dan zal in de samenleving steeds datgene  
Tot ontwikkeling kunnen komen,  
Wat de er binnentredende generatie van mensen in zich draagt.  
Maar van de opgroeiende generatie mag niet datgene gemaakt worden,  
Wat de bestaande maatschappij van deze generatie maken wil.

*Rudolf Steiner*

Het leerstofaanbod is afgestemd op de leeftijd- en ontwikkelingsfase van het kind. Hierin onderscheiden wij een kleuterfase (tussen 4 en 6 jaar) en een schoolrijpe fase (tussen 6 en 12 jaar). Wij spreken daarbij van kleuterklassen en klassen 1 t/m 6. Na deze periode kunnen kinderen uitstromen naar elke gewenste en passende vorm van voortgezet onderwijs.

Binnen het leerstofaanbod wordt evenredig aandacht besteed aan het hoofd, het hart en de handen. Dit betekent dat binnen ons onderwijs denken, voelen en willen in een natuurlijke samenhang binnen de leerlijn wordt aangeboden. De leerlijn bestaat uit periodelessen, kunstzinnige vaklessen en didactisch oefen- en toetsmateriaal. Daarnaast zijn er toneel- en muziekuitvoeringen, veel klassenactiviteiten en vieren wij gezamenlijk jaarfeesten.

Binnen deze uitgangspunten kan elk kind zich op intellectueel, sociaal en kunstzinnig gebied vrij en op een natuurlijke wijze ontwikkelen.

Hiervoor is het van belang dat kinderen op hun eigen niveau kunnen oefenen, dat wij basisafspraken uitdragen waar vanuit elk kind zich gehoord en gezien voelt en het kind kan deelnemen aan de ontwikkeling in het algemeen.

## De kleuterklassen

De leeftijdsopbouw bij de kleutergroepen is verticaal, dat wil zeggen: in alle kleuterklassen zitten kinderen van 4, 5 en 6 jaar. Het samengaan en samen spelen van jongere en oudere kleuters biedt veel mogelijkheden voor de sociale ontwikkeling van de kinderen.

Spel is een '*ontwikkelingsbehoefte*' van het kind. Daarin kan het zich identificeren met de omringende wereld en deze vol overgave nadoen. In de kleuterklas scheppen we een omgeving, die het nabootsen waard is. Het kind ontmoet zinvolle gebaren en handelingen, die vormend werken op de eigen bewegingsimpuls.

Spelenderwijs leert het kind allerlei begrippen die voorwaarden scheppen voor het reken- en taalonderwijs. Het speelgoed is van natuurlijk materiaal omdat dit de zintuigontwikkeling stimuleert en duurzaam is. Het is ook zo gemaakt dat het een appèl doet op de fantasie. De dagindeling heeft een vast ritme van in- en ontspanning. Door het jaar heen herhaalt zich het ritme van de seizoenen en jaarfeesten. Ritme en regelmaat bieden het kind houvast en vertrouwen. Het geniet als het weet wat er komen gaat.

## De Poortklas

De poortklas is bedoeld om de kinderen te helpen de overstap van kleuterklas naar eerste klas makkelijker te laten maken; dat doen we door extra gerichte aandacht te besteden aan de nog individueel te ontwikkelen voorwaarden om tot het schoolse leren te komen. Tevens krijgt de leerkracht daardoor nog meer inzicht in de leervoorwaarden: zijn deze voldoende ontwikkeld? Wat heeft de leerling nog nodig? Blijkt de leerling voldoende schoolrijp om in de toekomstige eerste klas optimaal tot leren te kunnen komen?

## De leerstof

In alle klassen sluit de leerstof aan bij de ontwikkelingsfase van de kinderen. Binnen het vrijeschoolonderwijs speelt de vertelstof hierin een belangrijke rol. Net als in de peuter- en kleuterklassen is er sprake van een duidelijk dag-, week- en jaarritme. Dit is terug te vinden in het periodeonderwijs, de vaklessen en de jaarfeesten.

## Vertelstof

In iedere klas staat in de vertelstof een thema centraal. Dit thema sluit aan bij de ontwikkelingsfase van het kind en waaraan elk kind zich innerlijk kan spiegelen. Voor de vertelstof per klas wordt gekozen uit: 1e klas; Sprookjes, 2e klas; Fabels en Legenden, 3e klas; Oude Testament, 4e klas; Noorse en Germaanse mythologie, 5e klas; Griekse mythologie en de geschiedenis van de oude culturen: India, Perzië, Babylonië, Egypte en Griekenland, 6e klas; Romeinse mythologie en cultuurgeschiedenis en Middeleeuwse geschiedenis.

## **Periodeonderwijs**

Elke schooldag op onze vrijeschool begint (meestal) met het periodeonderwijs: een aaneengesloten lesblok van ongeveer twee uur, waarin gedurende meerdere weken één vak of thema centraal staat. Dit kan bijvoorbeeld rekenen, Nederlandse taal, geschiedenis, aardrijkskunde, natuurkunde, plantkunde of een ander ontwikkelingsgebied zijn.

In het periodeonderwijs nemen leerkracht en leerlingen samen de tijd om zich intensief te verdiepen in de lesstof. Deze manier van werken biedt ruimte om niet alleen cognitief, maar ook creatief, kunstzinnig en ervaringsgericht met het onderwerp bezig te zijn. De leerstof wordt op verschillende manieren aangeboden en verwerkt: via verhalen, gesprekken, tekenen, schrijven, toneel, muziek, experimenten of eigen onderzoek. Het hoofd, hart en handen worden in samenhang aangesproken.

De periode vormt een eenheid op thema dat aansluit bij de ontwikkelingsfase van de leerlingen en biedt structuur én verdieping. Leerlingen maken een periodeschrift waarin zij de leerstof op hun eigen manier verwerken. Dit schrift is meer dan een werkboek: het is een persoonlijk vormgegeven verslag waarin inzicht, verbeelding en eigenheid samenkomen.

Periodeonderwijs ondersteunt het ontwikkelen van nieuwsgierigheid, een (innerlijke) verbindingen en betrokkenheid en daarmee een actieve leerhouding.

## **Buitenonderwijs**

In onze vrijeschoolpedagogiek speelt buitenonderwijs een belangrijke rol in de brede ontwikkeling van het kind. We geloven dat leren niet alleen binnen, maar juist ook buiten plaatsvindt. In de natuur doen kinderen rijke zintuiglijke ervaringen op, bewegen ze vrij, en ontwikkelen ze een diepere verbondenheid met hun omgeving. Door regelmatig buiten te zijn, leren leerlingen respectvol om te gaan met de aarde en groeien zij in creativiteit, samenwerking en zelfvertrouwen. Tijdens de buitendagen en buitenlessen werken we doelgericht aan kerndoelen op het gebied van natuur, techniek en kunstzinnige oriëntatie. Dit doen we onder begeleiding van leerkrachten als NatuurWijzer. De buitendagen worden zorgvuldig voorbereid en afgesloten met reflectie en kunstzinnige verwerking in het heemkundeschrift. Zo ontstaat een betekenisvolle en geïntegreerde leerervaring. Komend schooljaar bouwen we verder aan een leerlijn buitenonderwijs, met als doel wekelijks onderwijs in de buitenruimte te bieden voor alle klassen. De kinderen gaan 8x een hele dag naar buiten op diverse locaties in de natuur.

## **Vaklessen**

In deze lessen komt de overige leerstof aan bod, waarbij het accent ligt op vaardigheden. Er zijn vaklessen voor vreemde talen, tekenen, vormtekenen, schilderen, handwerken, handenarbeid (vanaf klas 4), muziek, euritmie en gymnastiek.

Enkele van deze vakken worden door vakleerkrachten gegeven.

## Oefenuren

Vanaf klas 1 wordt lezen, schrijven en rekenen dagelijks geoefend in oefenuren. Daarvoor gebruiken we methode-gebonden materiaal. Gericht op het verstevigen en inoefenen van de aangeleerde lesstof

## Huiswerk

Vanaf klas 4 krijgen de kinderen structureel huiswerk. Hiermee oefenen de leerlingen verschillende leerstrategieën alsook gewoontes. In de lagere klassen krijgen kinderen incidenteel huiswerk. Kinderen waarmee remediërend gewerkt wordt, hebben soms individueel huiswerk.

## Gym en Euritmie

Bewegingsonderwijs bestaan bij ons op school uit Gym (1u), euritmie (30 min.) en bewegend onderwijs (tijdens de schooldag). Gym wordt aangeboden volgens het vakwerkplan waarin de doelen en aanpak van de kerndoelen beschreven staat. In de kleuterklassen geven de leerkrachten in afstemming van de gymdocent zelf de bewegingslessen en kringspelen. Vanaf klas 1 hebben de leerlingen gym. Euritmie neemt als vakles een speciale plaats in. Euritmie is een bewegingsvorm (dans) waarbij het gesproken woord en de muziek (harp of piano) in de menselijke beweging zichtbaar worden gemaakt. Dit werkt vormend op de wilskracht, de innerlijke beweeglijkheid, de taalvaardigheid en het sociale gedrag. Euritmie wordt wekelijks aan alle klassen gegeven en is zo geïntegreerd in het totale onderwijs.

## Jaarfeesten

Met de jaarfeesten beleven de kinderen het ritme van het jaar en de wisseling van de seizoenen. De feesten zijn belangrijk voor de school als sociale gemeenschap. We vieren ze samen: kinderen, leerkrachten en vaak ook ouders en verzorgers. De feesten zijn: Sint-Michaël, Sint-Maarten, Sint-Nicolaas, Advent, Kerstmis, Driekoningen, Maria-Lichtmis, (Palm)Pasen, Pinksteren en Sint-Jan. Op de schoolwebsite vindt u inhoudelijke informatie over de verschillende jaarfeesten.

## Burgerschap

Ons burgerschapsprogramma is gebaseerd op de wettelijke kaders en geworteld in de vrijeschoolvisie. Samen met ouders helpen wij leerlingen de kennis en vaardigheden te ontwikkelen die zij nodig hebben om actief deel te nemen aan onze democratische samenleving. Zo dragen we bij aan de opvoeding van bewuste en betrokken volwassenen.

Bij ons op school 'groeit' burgerschap mee met de kinderen, in drie stappen:

In de kleuterklassen werken we aan '**Zo zijn onze manieren**'. Kinderen leren in hun dagelijkse omgang respectvol samen te leven. We oefenen beleefdheid, luisteren naar

elkaar en gaan zorgvuldig om met afspraken, door veel samen te spelen en werkjes te doen.

In de onderbouw zijn we **'Op weg'**. In ons periodeonderwijs, het buitenonderwijs, de vieringen en de Regenboogspellen ervaren kinderen plezier in samenwerken, leren ze elkaar te helpen en nemen ze verantwoordelijkheid. Zo oefenen zij hun sociale en democratische vaardigheden.

Vanaf klas 4 werken we aan **'De wereld in'**. Aan de hand van het periodeonderwijs maken zij kennis met culturen, natuur en geschiedenis en leren zij zorgdragen voor hun omgeving en de samenleving. Met buitenlessen, excursies en onder andere de moestuin, handenarbeidlessen en het zingen in het koor ontdekken kinderen hun plek, én hun plek in de wereld.

### **Ontwikkeling, vorderingen en rapportages**

Vanaf het allereerste begin volgen (kleuter)leerkrachten, vakleerkrachten en intern begeleiders en zo nodig ook andere betrokken professionals, de vorderingen die het kind op zijn ontwikkelingsweg maakt. Vanaf de 1e klas wordt aan het einde van het schooljaar, van de vorderingen van het kind, een getuigschrift gemaakt. Dit getuigschrift bestaat eigenlijk uit twee delen. In het ene deel worden ouders geïnformeerd over de manier waarop hun kind zich dat jaar ontwikkeld heeft. Niet door middel van cijfers, maar door het geven van beschrijvingen van wat er dat schooljaar gedaan, beleefd en geleerd is. Het tweede deel van het getuigschrift bestaat uit een verhaal, gedicht of een spreuk voor het kind. Dit is een beeld (vaak uit de vertel- of leerstof) waarin de leerkracht het kind karakteriseert en waarin een aanwijzing is verwerkt voor zijn verdere ontwikkeling. Tweemaal per schooljaar worden ouders/verzorgers uitgenodigd voor een gesprek met de leerkracht over de ontwikkeling van hun kind. Een ouder-leerkracht gesprek is vaker mogelijk wanneer dit nodig of wenselijk is. Deze gesprekken worden vastgelegd en vervolgens in het leerlingvolgsysteem bewaard. Daarnaast zijn er twee ouderavonden per klas per schooljaar waarin de voortgang van de hele groep centraal staat.

### **Leerlingvolgsysteem (LVS)**

Van iedere leerling wordt een dossier bijgehouden waarin alle leerresultaten door de jaren heen verzameld worden. Ze worden verzameld in het digitale leerlingvolgsysteem ParnassSys. Het leerlingvolgsysteem is bedoeld ter ondersteuning van de leerkrachten en is niet openbaar maar, op verzoek wel inzichtelijk voor de ouders van het betreffende kind. Dit dossier bevat alle formulieren, verslagen van leerkrachten en begeleiders, toets resultaten, uitslagen en verslagen van oudergesprekken.

Eventueel kunnen er ook specifieke rapportages zoals van remediërende aspecten, een verslag van een kinderbespreking, en/of een schoolpsychologisch onderzoek in zitten in de vorm van een OPP.

## Opbrengsten van ons onderwijs

Op de Vrijeschool staat de brede ontwikkeling van het kind centraal. We begeleiden de leerlingen niet alleen in hun cognitieve groei, maar ook in hun kunstzinnige vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling, zelfstandigheid en in de weg naar menswording. Niet alles is meetbaar, maar veel is wel zichtbaar in de manier waarop kinderen zich uitdrukken en in het pedagogisch klimaat van de school. De opbrengst daarvan zien we dagelijks terug in de fijne en veilige omgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

## Toetsing, referentieniveaus en signaleringswaarden

Binnen het vrijeschoolonderwijs willen we kinderen onderwijs bieden dat past bij hun ontwikkelingsperspectief, met als doel hen stap voor stap te begeleiden naar evenwichtige volwassenen. Het behalen van de referentieniveaus in taal en rekenen is daar één aspect van.

De Inspectie van het Onderwijs beoordeelt de kwaliteit van scholen mede op basis van meetbare opbrengsten. In de klassen 1 tot en met 5 nemen wij twee keer per jaar toetsen af (Cito) voor spelling, lezen en rekenen. De resultaten gebruiken we om ons onderwijs verder af te stemmen op de behoeften van de klas en van de individuele leerling. De uitkomsten tot en met klas 4 worden door de leerkrachten geanalyseerd met collega's en de interne begeleiding en besproken met ouders; de kinderen zelf worden hier nog niet mee belast.

De Inspectie hanteert zogenoemde **referentieniveaus** om te beoordelen of leerlingen voldoende resultaten behalen. Voor het basisonderwijs zijn er twee:

- **1F (fundamenteel niveau):** het basisniveau dat alle leerlingen moeten beheersen om goed te kunnen doorstromen naar het voortgezet onderwijs.
- **2F/1S (streefniveau):** een hoger niveau dat ongeveer tweederde van de leerlingen behaalt, passend bij doorstroom naar vmbo-t/havo en hoger.

Deze resultaten worden vergeleken met vooraf vastgestelde **signaleringswaarden**. Als voldoende leerlingen het fundamentele en het streefniveau behalen, worden de resultaten als voldoende beoordeeld. Als dit niet zo is, kan dat een signaal zijn om nader te onderzoeken wat er nodig is.

Vanaf het schooljaar 2026-2027, wanneer onze school een klas 6 heeft, maken de leerlingen in februari de **doorstroomtoets**. Deze vormt samen met de leerontwikkeling én de brede ontwikkeling van het kind van voorgaande jaren – zowel cognitief als sociaal-emotioneel – de basis voor het definitieve schooladvies.

## Tijdpad overgang naar het voortgezet onderwijs

Vrijeschool Oosterwold geeft momenteel onderwijs aan kleuters en aan de klassen 1 t/m 5. De ontwikkeling van de leerlingen wordt de hele schoolperiode gevolgd. Het schooladvies komt tot stand door te kijken naar zowel de leerontwikkeling als naar sociaal-emotionele factoren, zoals werkhouding en motivatie. Vanaf eind klas 4 wordt met ouders en leerlingen een eerste verwachting/Vo-kijkrichting besproken. Eind klas 5 volgt een preadvies en in klas 6 wordt het definitieve schooladvies vastgesteld.

## Voortgezet onderwijs

Onze leerlingen stromen, net als op reguliere scholen, door naar *alle* vormen van voortgezet onderwijs, afhankelijk van het niveau en de wensen die bij het kind passen. Door de bijzondere onderwijsvorm van de vrijeschool kiezen de leerlingen en hun ouders er ook voor om de vrijeschoolloopbaan voort te zetten. Zij kunnen terecht bij **Waldorf Almere**, het **Geert Groote College (GGCA)** of het **Kairos Tiener College** in Amsterdam. Meer informatie over deze scholen is te vinden op:

- [www.waldorfallmere.nl](http://www.waldorfallmere.nl)
- [www.ggca.nl](http://www.ggca.nl)
- [www.kairostienercollege.nl](http://www.kairostienercollege.nl)

## Opleidingsschool voor lerarenopleiding Vrijeschool pabo Leiden (SOL)

Om studenten nog beter voor te bereiden op hun beroep als vrijeschoolleraar zijn wij een opleidingsschool voor de hogeschool Leiden in 'Samen Opleidend Leren' (SOL). Deze samenwerking geeft onze school en de opleiding de mogelijkheid om samen te leren en te ontwikkelen voor de leerlingen van de toekomst. Dit betekent dat er congruentie ontstaat tussen het beroepsbeeld van de praktijkscholen en de opleiding. De Vrijeschool Almere streeft een hoge kwaliteit na met betrekking tot de begeleiding van studenten en startende leraren. Hiertoe hebben we interne schoolopleiders aangesteld en werken we met een introductie/begeleidingsprogramma. Middels de opleidingsschool geven wij tevens een antwoord op het huidige en toekomstige lerarentekort.

## Kinderdagverblijf & Buitenschoolse Opvang Partners

Verschillende partners van de stichting bieden kinderdagopvang aan kinderen van 0-12 jaar en buitenschoolse opvang voor kinderen van 4-12 jaar in een warme en huiselijke sfeer.

1. **Kinderopvang en Buitenschoolse Opvang Krullevaartje**  
Tel: 036-5353920  
E-mail: [opvang.krullevaartje@gmail.com](mailto:opvang.krullevaartje@gmail.com)  
Website: [www.krullevaartje.nl](http://www.krullevaartje.nl)
2. **Kinderopvang Kyra**  
Tel: 06-18741461 (plaatsing)

E-mail: [info@kyra-kinderopvang.nl](mailto:info@kyra-kinderopvang.nl)  
Website: [www.kyra-kinderopvang.nl](http://www.kyra-kinderopvang.nl)

## **Vrije Peuterspeelzalen**

In Almere zijn drie Vrije Peuterspeelzalen die werken vanuit de principes van de vrijeschoolpedagogiek: Christoffeltje, Catrijntje en Catootje.

Voorschool Catootje is gevestigd in het gebouw van de Lierstraat 1, aangrenzend aan ons schoolgebouw.

Er kunnen in de speelgroepen Rozenrood, Madelief en Kleine Johannes maximaal 14 kinderen spelen in de ochtend of bij Rozenrood met maximaal 8 kinderen in de middag.

De kinderen in de leeftijd vanaf 2,3 jaar totdat zij naar de basisschool gaan kunnen 1, 2 of meer dagdelen komen spelen. Kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte kunnen 4 of 5 dagdelen (bij elkaar 16 uur per week) komen. In de speelzalen werken we met de voorschoolse educatie-methode Speelplezier vanuit de antroposofie.

Er wordt gespeeld met natuurlijk materiaal. De ochtend/middag verloopt volgens een vast ritme. Het ritme van het jaar wordt beleefd in het vieren van seizoenen en jaarfeesten via onze tweewekelijkse themaverhalen. Meer informatie over de speelzalen vindt u op onze uitgebreide website.

Contactgegevens:

Stichting Vrije Peuterspeelzaal Almere

Tel: 06-13153489 (algemeen nummer)

E-mail: [info@vpza.nl](mailto:info@vpza.nl)

Website: <https://vpza.nl>

## **Herfstmarkt op zondag 5 oktober 2025 van 11-15u**

Een hele fijne herfstmarkt-oudergroep organiseert in samenwerking met de Vrijeschool Almere jaarlijks de herfstmarkt. Dit is een markt voor kinderen en ouders van de Vrijeschool Almere en ook te bezoeken voor alle kinderen en ouders van Vrijeschool Oosterwold. Er worden kinderactiviteiten georganiseerd en er zijn kramen met veelal zelfgemaakte producten.

## **Sport**

Ieder jaar zijn er verschillende sporttoernooien waar de verschillende leerjaren aan meedoen. Zo doen er meerdere voetbalteams van de school mee aan het KNVB-schoolvoetbaltoernooi en zijn er leerlingen die enthousiast meedoen aan het schoolschaaktoernooi en de avondvierdaagse. Deelname hieraan wordt veelal georganiseerd en begeleid door ouders.



## Zorg op School

## Zorg en ondersteuning op school

### Leeftijdsfase en niveau

Het klassikale onderwijs en aansluiting op de leeftijdsfase van het kind zijn kenmerken van het vrijeschoolonderwijs.

Elk kind heeft meer dan één niveau. Een kind kan motorisch, sociaal en emotioneel sterk zijn, terwijl het op kennisniveau meer moeite ondervindt. Ook het omgekeerde of variaties hierop komen regelmatig voor.

Aan het kennis of cognitieve niveau wordt vaak veel waarde gehecht. Het is gemakkelijk te meten en in getallen uit te drukken en alle toetsen zijn daarop gericht. Het is bekend dat het cognitieve niveau niet de enige, of zelfs niet de belangrijkste, indicator is voor succes in het vervolgonderwijs of voor het verwerven van een waardevolle, maatschappelijke rol. Stabiliteit en sociaal-emotionele vermogens als doorzettingsvermogen, zijn daarvoor minstens zo belangrijk.

Met de kerntaak, verwoord in "het kind aanspreken naar hoofd, hart en handen", wil de Vrijeschool het evenwicht tussen al deze factoren benadrukken. Een evenwicht dat in elke leeftijdsfase een speciale constellatie heeft in de dagelijkse lespraktijk.

### Groepsformulieren

Het handelen van de leerkracht om de specifieke ontwikkeling van de kinderen te monitoren, wordt vastgelegd in groepsformulieren. Deze beschrijven het klassikale aanbod en tevens welke leerlingen extra ondersteuning of extra uitdaging krijgen. Deze groepsformulieren zijn een leidraad voor de leerkrachten.

Binnen onze school werken we cyclisch met het model van handelsgericht werken.

### Kinderbespreking

In de pedagogische vergadering houdt het lerarencollege regelmatig kinderbesprekingen van kinderen die extra aandacht nodig hebben. Binnen zo'n kinderbespreking wordt centraal gezocht naar stimulerende mogelijkheden voor het kind. Ouders van de kinderen die daarin besproken gaan worden, zullen hiervan op de hoogte worden gesteld. Tevens is het mogelijk in een breder zorgteam kinderen te bespreken. Bij deze besprekingen worden de ouders uitgenodigd.

### Zorgcoördinatie

De interne begeleider (IB'er) bewaakt de voortgang van de leerlingenzorg. Zij bespreekt de ontwikkeling van de leerlingen en de leervorderingen met de klassenleerkrachten en coördineert de hulpvragen en de extra ondersteuning. Ook wordt de intern begeleider ingeschakeld bij het toetsen van leerlingen op leerrijpheid of hiaten in de lesstof én zo nodig bij de verkenning van een passend onderwijsaanbod van nieuw aangemelde leerlingen. In de gesprekken over passende zorg voor kinderen is de intern begeleider een belangrijke gesprekspartner. Daarnaast zijn er wekelijks gesprekken over de lopende zaken met de schoolleider en worden contacten

onderhouden met externe instanties rondom de zorg voor leerlingen (bijvoorbeeld Passend Onderwijs, Jeugdzorg Almere, jeugd GGZ en dergelijke).

De interne begeleider is er verantwoordelijk voor dat het leerlingvolgsysteem wordt bijgehouden door de leerkrachten en dat er getoetst wordt volgens het jaarschema. Als een leerling de school tussentijds verlaat geeft de leerkracht, na overleg met de intern begeleider, een onderwijskundig rapport mee voor de volgende school.

### **Interne begeleiding(IB):**

Ienskje van der Sluis: IB kleuterbouw en klas 1 t/m 5

Vanuit het samenwerkingsverband Passend onderwijs Almere is Maud Tasseron (Onderwijs psycholoog) aan onze school verbonden.

### **Verslaglegging en bespreking voortgang**

De ouders worden van de voortgang van hun kind op de hoogte gehouden middels:

- 2x per schooljaar voortgang gesprekken (beeld en ontwikkeling van het kind en de toetsresultaten)
- Jaarlijks getuigschrift
- Extra individuele oudergesprekken

De gegevens van het leerlingvolgsysteem maken onderdeel uit van de gegevens bij het aanmelden van een leerling bij een school voor voortgezet onderwijs.

### **De organisatie van leerlingenzorg en het School Ondersteuning Plan**

Alle leerlingen hebben ondersteuning nodig om optimaal hun eigen ontwikkeling te kunnen gaan. In het leerplan van de Vrijeschool (de leerinhouden, de verhalen en de kunstzinnige activiteiten) en in de gebruikte didactische en pedagogische aanpak zit voor de meeste leerlingen voldoende ontwikkelingsmogelijkheden. Leerlingen waarbij dit proces niet vanzelfsprekend verloopt, krijgen extra ondersteuning door bijvoorbeeld verlengde instructie. Wanneer de extra ondersteuning in de klas niet voldoende is, is er de mogelijkheid om de leerlinggerichte ondersteuning in een klein groepje te bieden voor een specifiek ontwikkelingsgebied.

### **Vormen van ondersteuning**

De ondersteuning die een school kan bieden is te beschrijven op twee niveaus: basis-ondersteuning en extra ondersteuning:

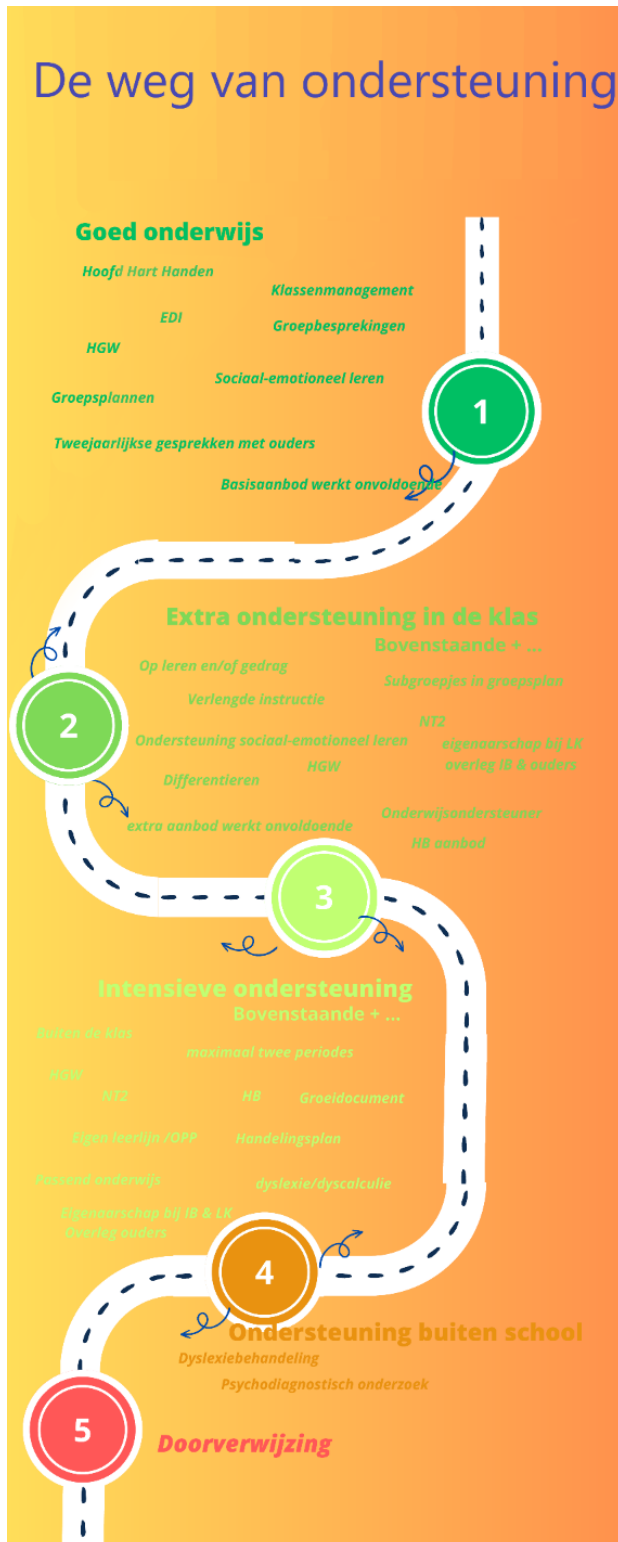
#### Basisondersteuning

- Basiskwaliteit  
De basiskwaliteit van het onderwijs is op orde. Dit basistoezicht stelt de inspectie in haar onderzoek op de scholen vast.
- Preventieve en lichte curatieve interventies – niveau 0 en 1  
Bij eenvoudige onderwijsbehoeften op gebied van taal-en rekenproblemen, meer- en hoogbegaafdheid, leer-en gedragsproblemen en faalangst.
- Onderwijs en ondersteuningsroute in de school - niveau 2 en 3  
De ondersteuningsstructuur van de school van de basisondersteuning en de wijze waarop de school met andere organisaties en externe partners en specialisten samenwerkt.

- Planmatig werken  
Onder andere de manier waarop de school nagaat welke onderwijsbehoefte leerlingen hebben, daarop een passend onderwijsaanbod organiseert en dat evalueert.

### Extra ondersteuning – niveau 3 t/m 5

Dit is het aanbod dat de basisondersteuning overstijgt. De extra ondersteuning wordt georganiseerd in de vorm van specialisaties en/ of arrangementen vanuit de ondersteuningsvragen van leerlingen. Daarnaast wordt in het SOP duidelijk welke ambities de school heeft voor de toekomst en waar de grenzen liggen.



Wij hebben de organisatie van de leerlingzorg op de Vrijeschool Oosterwold beschreven in 'De organisatie van de leerlingzorg en het School Ondersteuning Plan (SOP).

Het SOP is vanaf schooljaar 25-26 onderdeel van de schoolgids en is in de bijlage te vinden. Hiermee wordt het ondersteuningsaanbod van de school toegankelijk en zichtbaar voor ouders in de schoolgids.

## **Extra ondersteuning in de school**

### **Extra onderwijsondersteuning & zorg binnen de school**

Soms hebben kinderen extra zorg nodig en dat kan op verschillende ontwikkelingsaspecten zijn: zowel cognitief als motorisch, sociaal en/of emotioneel. Aan de cognitieve vaardigheden kan individueel of in groepjes gewerkt worden, door de onderwijsondersteuner, onder supervisie van de intern begeleider. Op basis van de onderwijsbehoefte kan er ook ondersteuning plaats vinden door specialisten van buiten de school. Zo kan een breed scala aangeboden worden, zodat een kind zich kan ontwikkelen vanuit eigenheid naar nieuwe mogelijkheden. We werken samen met begeleiders en zorgprofessionals van Passend Onderwijs, Begeleidingsdienst Vrije Scholen, Jeugdzorg, GGD en logopedisten.

### **Passend onderwijs**

Met het ingaan van de Wet Passend Onderwijs, hebben scholen de zorgplicht om elke leerling een goede onderwijsplek te bieden. De schoolbesturen in Almere hebben afgesproken dat passend onderwijs voor alle kinderen en jongeren van 2 tot 23 jaar in Almere geldt. Vanaf de voorschoolse opvoeding via het primair en voortgezet onderwijs tot het MBO.

Samen met hun partners (leerkrachten/docenten, professionals in de jeugdketen en ouders) willen de scholen aan alle leerlingen een passend aanbod doen passend bij hun niveau en mogelijkheden en met een zo goed mogelijke uitkomst (de zorgplicht). Wanneer de school zelf niet kan voldoen aan de onderwijsbehoefte binnen het onderwijs, wordt er een beroep gedaan op de partners in de wijk om dat passende aanbod wel te kunnen geven.

Bij de keuze van een passende onderwijsplek worden de ouders nauw betrokken. Wanneer een kind speciale zorg nodig heeft, die niet binnen het wijkaanbod verzorgd kan worden, kan het kind worden toegeleid naar speciaal onderwijs. De toeleiding naar speciaal onderwijs gaat onder leiding van de directie van de school via zogenaamde toelaatbaarheidsgesprekken, welke in afstemming met ouders, worden gevoerd met de aan school verbonden orthopedagoog, begeleiders Passend Onderwijs en eventueel andere zorgprofessionals. Vrijeschool Oosterwold is aangesloten bij het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Almere.

Voor meer informatie zie [www.passendonderwijs-almere.nl](http://www.passendonderwijs-almere.nl)

## **Dyslexieverklaring**

Kinderen met ernstige dyslexie kunnen in aanmerking komen voor vergoeding van de behandeling van de dyslexie door de zorgverzekering. Ook het diagnostisch onderzoek kan worden vergoed. Voorwaarde hiervoor is dat de school een intensief voortraject heeft gevolgd, waarin deskundige hulp is gegeven aan het kind en dat er daarnaast intensief is geoefend.

Wanneer er, ondanks deze extra zorg, een ernstige achterstand blijft bestaan, kan de leerling in aanmerking komen voor vergoeding van een psychodiagnostisch onderzoek naar dyslexie. Blijkt dat er sprake is van ernstige, enkelvoudige dyslexie dan wordt ook de behandeling vergoed.

Voor meer informatie zie: [www.onderwijszorgnederland.nl/dyslexie/](http://www.onderwijszorgnederland.nl/dyslexie/)

## **Specifiek onderwijs aan hoog- en meerbegaafde kinderen**

Onze school heeft zich binnen het aanbod passende zorg gespecialiseerd in een extra aanbod voor hoog- en meerbegaafde kinderen. Deze kinderen krijgen binnen de klas verrijkende opdrachten van de eigen leerkracht en volgen tevens tot 2 uur specifieke lessen per week in een zogenaamde "verdiepingsklas" onder leiding van een gespecialiseerde leerkracht. Plaatsing in deze "verdiepingsklas" vindt plaats in overleg tussen leerkracht, intern begeleider en ouders. Dit specifieke arrangement is afgestemd op het ondersteuningsprofiel van onze school.

## **GGD Flevoland**

De GGD Flevoland heeft tot doel het bevorderen en beschermen van de gezondheid van inwoners van Flevoland. Voor ons allen is van belang wat de afdeling jeugdgezondheidszorg van de GGD voor de kinderen en voor de school kan betekenen. Jaarlijks krijgen alle kleuters van 5 jaar en de leerlingen die in klas 5 zitten, een Preventief Gezondheidsonderzoek aangeboden. Tijdens dit onderzoek zal worden gekeken naar de lichamelijke en sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Alle leerlingen ontvangen deze uitnodiging thuis. De onderzoeken worden verricht door de jeugdverpleegkundige en vinden meestal plaats op school. Indien er aanleiding toe is, wordt er, in overleg met de ouders, extra onderzoek door de jeugdarts verricht. Deze onderzoeken vinden meestal plaats op school of op de vestiging van de GGD (Boomgaardweg 4).

## **Vaccinaties**

Binnen het gedachtegoed kijken wij vanuit meerdere invalshoeken naar inenten. Kinderen worden in het jaar dat ze 9 worden, uitgenodigd door de GGD voor de vaccinatie volgens het landelijke programma. Het is aan de ouders hierop te reageren zoals hen voorstaat.

## **Zorgoverleg**

Buiten de Periodieke Gezondheidsonderzoeken is er voor de school de mogelijkheid te overleggen met, of advies te vragen aan, de jeugdarts of jeugdverpleegkundige indien er zorgen zijn over een leerling. Dit zal uiteraard gebeuren met uw medeweten en toestemming. Dit geldt voor alle leerlingen van de kleuterklas tot en met klas 6. Hier kan eventueel een onderzoek of gesprek uit voortkomen bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige of indien gewenst, kan de schoolmaatschappelijk werkster worden ingeschakeld.

De afdeling jeugdgezondheidszorg is bereiken op telefoonnummer: 088 002 99 20. Ook kunnen ouders via de website van JGZ Almere (<https://www.jgzalmere.nl>), gebruik maken van het opvoedspreekuur bij verschillende locaties in Almere.

De jeugdarts voor onze school is: Marjolijn Porsius  
De sociaal jeugdverpleegkundige is: Linda Brugman

## **Schoolmaatschappelijk werk**

Onze school kan een beroep doen op het schoolmaatschappelijk werk. Het schoolmaatschappelijk werk richt zich op de relatie kind-school-ouders. Dit doen zij door ondersteuning en verlichting te bieden aan teams, leerkrachten en ouders bij problemen met kinderen om ze zo te helpen bij oorzaken die niet alleen binnen de school liggen. Het gaat erom, dat belemmeringen worden weggenomen die de ontwikkeling van het kind nadelig beïnvloeden. Het schoolmaatschappelijk werk maakt deel uit van het Almeerse zorgaanbod. Om vanuit een onafhankelijke positie te kunnen werken zijn de schoolmaatschappelijk werkers aangesteld bij de GGD. De contacten tussen ouders en het schoolmaatschappelijk werk zijn altijd vertrouwelijk. In overleg met de ouders meldt de intern begeleider het kind aan.

Onze schoolmaatschappelijk werker is Claudine Wielingen.



## Praktische informatie

## Schooltijden

Vrijeschool Oosterwold hanteert een continue rooster.

Schooltijden voor de kleuters zijn dagelijks van **08.30 uur tot 14.00** uur voor alle klassen, alleen de 4-jarige kinderen blijven op woensdag thuis, totdat zij 5 jaar zijn. Schooltijden voor klas 1 t/m 5 zijn van **08.30 uur tot 14.15** uur. Om **8:20** uur gaat de eerste schoolbel. De kinderen komen dan in de rij bij hun leerkracht. Ze gaan om 8.25 met elkaar naar binnen zodat om 8.30 de klas kan beginnen met het onderwijs.

## Jaaragenda

### Vakanties schooljaar 2025-2026

|                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| Herfstvakantie    | 18 t/m 26 oktober 2025              |
| Kerstvakantie     | 20 december 2025 t/m 4 januari 2026 |
| Voorjaarsvakantie | 21 februari t/m 1 maart 2026        |
| Meivakantie       | 18 april t/m 3 mei 2026             |
| Zomervakantie     | 4 juli t/m 16 augustus 2026         |

### Studiedagen en lesvrijdagen schooljaar 2025-2026

|            |                                                   |
|------------|---------------------------------------------------|
| Studiedag  | vrijdag 19 september 2025                         |
| Studiedag  | vrijdag 17 oktober 2025                           |
| Lesvrijdag | vrijdag 19 december 2025 (dag voor kerstvakantie) |
| Studiedag  | maandag 5 januari 2026                            |
| Studiedag  | vrijdag 13 februari 2026                          |
| Studiedag  | maandag 2 maart 2026                              |
| Studiedag  | dinsdag 7 april 2026                              |
| Lesvrijdag | maandag 4 mei 2026                                |
| Lesvrijdag | vrijdag 15 mei 2026 (dag na Hemelvaart)           |
| Studiedag  | vrijdag 19 juni 2026                              |

### Feestdagen

|                 |                                             |
|-----------------|---------------------------------------------|
| Goede Vrijdag   | vrijdag 3 april 2026                        |
| Paasmaandag     | maandag 6 april 2026                        |
| Koningsdag      | maandag 27 april 2026 (valt in meivakantie) |
| Bevrijdingsdag  | dinsdag 5 mei 2026                          |
| Hemelvaart      | donderdag 14 mei 2026                       |
| Pinkstermaandag | maandag 25 mei 2026                         |

### Schoolagenda

De gehele schoolagenda is voor ouders/ verzorgers te vinden in Parro.

Daarnaast ontvangen ouders een papieren kalender aan het begin van het schooljaar.

Bij eventuele wijzigingen gedurende het schooljaar wordt de schoolagenda binnen Parro bijgewerkt.

## Ouderbijdrage

Een ouderbijdrage is in Nederland – bij de wet – vrijwillig.

De overheid heeft hiervoor een aantal richtlijnen opgesteld waaraan scholen zich moeten houden: ouderbijdragen zijn altijd vrijwillig en mogen geen invloed hebben op de schoolkeuze. Vrijeschool Oosterwold onderschrijft deze regel. De bijdrage wordt gebruikt voor extra's en niet voor het reguliere lesprogramma. Kinderen worden niet van het reguliere lesprogramma uitgesloten.

Het standpunt van onze school is dat ook de uit ouderbijdragen betaalde algemene extra's ten goede komen aan alle leerlingen. Ook individuele verstrekkingen worden een kind niet onthouden. Dit betekent echter dat wij elk jaar een begroting maken en daarbij rekenen op een standaard bijdrage per kind van 350 euro. Om kinderen van ouders die deze bijdrage niet (geheel) kunnen betalen niet uit te sluiten, vragen wij van ouders die dat kunnen, meer bij te dragen dan het gevraagde bedrag.

De uitgaven voor bepaalde kosten liggen niet voor elke leeftijd/klas gelijk. Sommige kosten liggen hoger in de kleuterklassen, andere kosten in de hogere klassen. Wij hanteren echter een solidariteitsprincipe, wat betekent dat wij uitgaan van een gemiddelde financiële ondersteuning voor het totale onderwijs, wat elk kind gedurende zijn/haar gehele schoolloopbaan ten goede komt.

Het betalingsverzoek wordt middels WIS collect, een iDeal betalingslink, via het algemene administratiekantoor aan alle ouders toegestuurd.

Mocht u de ouderbijdrage niet willen/kunnen betalen kunt u een mail sturen aan [info@vrijeschool-oosterwold.nl](mailto:info@vrijeschool-oosterwold.nl), dan wordt het betalingsverzoek beëindigd.

Onze vorm van dit bijzonder onderwijs is slechts mogelijk middels een bijdrage van de ouders. Wij vragen daarom een financiële bijdrage van de ouders voor het bekostigen van deze specifieke extra onderwijsdoelen. Door deze ouderbijdragen wordt een wezenlijk deel van ons vrijeschoolonderwijs mogelijk, zoals:

- Euritmie
- Vaklessen zoals muziek, handenarbeid en handwerken
- Jaarfeesten
- Extra leermiddelen en schoolinrichting
- Enz. (zie website)

De school zorgt ervoor dat iedere leerling gebruik kan maken van een speciale blokfluit voor de blokfluitlessen. Deze fluiten hoeven niet door ouders te worden aangeschaft maar worden in bruikleen gegeven voor de gehele schooltijd.

## Overige kosten

Vanaf klas 1 wordt aan ouders gevraagd een (zelfgemaakte) krijtrol mee te geven, euritmie schoentjes en passend schoeisel voor de bewegende klassen (1 & 2) aan te schaffen. Vanaf klas 1 gaan de leerlingen naar gymles (1u) en komt daar gymkleding

en (binnen) gymshoenen bij. Ook wordt er een bijdrage in de kosten voor het jaarlijkse Sinterklaascadeau gevraagd. In de bovenbouw zijn een passer (klas 6) en een eenvoudige agenda (klas 5 en 6) nodig. Jaarlijks vindt er per klas één of meerdere onderwijsgerelateerde excursies plaats. De kosten hiervoor worden door school betaald. Overige uitjes gaan klassikaal en worden in overleg met de ouders afgesproken en bekostigd.

### **Klasschoonmaak**

Naast de ouderbijdrage zorgen alle ouders, middels een onderlinge verdeling, dat het klaslokaal van hun kind schoon wordt gemaakt (3 – 5 keer per jaar). Deze gezamenlijke inspanning zorgt ervoor dat ouders zich met de fysieke onderwijsruimte van hun kind verbinden en dat wij deze kosten uitsparen en kunnen besteden aan bovengenoemde specifieke onderwijsdoelen.

### **Ouderparticipatie**

Ouderparticipatie maakt het mogelijk het onderwijs vorm te geven zoals dat vanuit de pedagogische visie bedoeld is. Naast de financiële ouderbijdrage die de uitvoering mede mogelijk maakt, is het voor de school van belang dat ouders betrokken zijn bij het onderwijs (didactisch partnerschap), meedenken over de ontwikkeling van kinderen (pedagogisch partnerschap), meepraten over bredere sociale ontwikkeling en meewerken aan het onderhoud van de school. Zo ondersteunen ouders leertrajecten (bijv. lezen) en wordt er hulp geboden bij jaarfeesten, klassenuitjes en brede school activiteiten.

### **Reiskostenvergoeding**

Ouders van kinderen, die buiten een straal van 6 kilometer van de school wonen, kunnen bij de gemeente waar zij wonen een aanvraag voor vergoeding van de vervoerskosten indienen. De hoogte van de vergoeding is afhankelijk van inkomen en de leeftijd van de leerling.

### **Protocollen**

Ten aanzien van diverse zaken hebben we met elkaar procedurele afspraken gemaakt. Deze zijn schriftelijk vastgelegd en kunt u terugvinden op onze website. Hierin treft u onder andere:

- De schoolregels
- Het verzuimprotocol
- Het klassenouderprotocol
- Het hoofdluisprotocol
- Het leerlingenvervoer- en veiligheidsprotocol
- Het beleid ten aanzien van schooluitjes
- Het ontruimingsplan

## Veiligheid

Binnen onze school is een aantal medewerkers opgeleid tot Bedrijfshulpverlener. Deze zijn samen met de directie verantwoordelijk voor het regelmatig (minimaal eenmaal per jaar) oefenen van het ontruimingsplan en eventueel bijstellen ervan. Aspecten rondom de veiligheid zijn vastgelegd in het veiligheidsplan.

## Klachtenregeling

Vrijeschool Oosterwold spant zich erg in om met elkaar de juiste omgangsvormen in acht te nemen en voor de kinderen een goede leeromgeving te bieden. Als er vragen of problemen zijn dan worden deze eerst besproken met de betrokkenen en met wederzijds goedvinden eventueel in het bijzijn van anderen. Kom je er samen niet uit, dan is een gesprek met de directie mogelijk. Helaas zijn er ook situaties waarbij onenigheid blijft bestaan ondanks ieders inspanningen. Voor zulk soort situaties heeft de school een intern contactpersoon en een klachtenregeling. Hiervoor maken wij onderscheid in 4 categorieën.

1. Klachten op het niveau van de klas (leerling, klassenverband of leraar).  
Deze worden eerst met de betreffende leraar besproken. Komt het in gesprek(ken) niet tot een oplossing, dan kan de klager vervolgens door middel van een brief de klacht of het probleem melden aan de directie, zodat deze naar een oplossing kan zoeken. Binnen een termijn van vier werkweken kan er een afhandeling verwacht worden.
2. Klachten op schoolniveau  
Organisatie, medisch/hygiënisch gebied, veiligheid, agressie, ongewenst gedrag, pestgedrag kunnen gemeld en/of besproken worden met de directie. Ook hier geldt een termijn van vier werkweken om tot een afronding te komen.
3. Seksuele intimidatie  
Klachten van deze aard worden gemeld aan:
  - A. de interne contactpersoon
  - B. de externe vertrouwenspersoonHierbij dient opgemerkt te worden dat de interne contactpersoon een meldingsplicht heeft aan het bestuur en het bestuur heeft een meldingsplicht aan de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. De externe vertrouwenspersoon heeft geen meldingsplicht. Zij zijn wettelijk verplicht geheim te houden wat leerlingen, ouders of personeelsleden van een school hun toevertrouwen. De aangifte wordt door het schoolbestuur gedaan.
4. Discriminatie.  
Deze klachten worden gemeld aan de non-discriminatie codecommissie, het meldpunt hiervan is de Vereniging van Vrije Scholen. Dit kan via de interne contactpersoon of de directie.

Is bespreking van klachten niet mogelijk of onvoldoende gebleken, of vereist het probleem een andere aanpak, dan kan het probleem of de klacht schriftelijk aan de hiervoor aangewezen interne contactpersoon worden gemeld. De volgende procedure wordt dan gevolgd:

- Op elke schriftelijke klacht volgt binnen twee weken een ontvangstbevestiging.
- De interne contactpersoon informeert de klager en de beklaagde en wijst de klager op de interne en externe procedure.
- Intern wordt de klacht gemeld bij de directie, die de huidige stand van zaken inventariseert en met de uitvoerend bestuurder overlegt welke handelwijze het meest recht doet aan de klacht. Zijn de klachten niet oplosbaar, dan wordt de klacht in overleg met de klager doorgezonden naar de externe klachtencommissie, onder toevoeging van de stand van zaken.

*Stichting Vrijeschool Almere heeft zijn scholen aangesloten bij één van de klachtencommissies voor het bijzonder onderwijs, die ondergebracht zijn bij de GCBO. Op aanvraag kan de klachtenprocedure bij de administratie van de school worden verkregen*

### **Contactgegevens**

De interne vertrouwenspersoon binnen Vrijeschool Oosterwold is:

Mariska Slingerland: [m.slingerland@vrijeschool-oosterwold.nl](mailto:m.slingerland@vrijeschool-oosterwold.nl)

Interne vertrouwenspersonen binnen de Stichting Vrijeschool Almere:

Mileen Coppoolse: [m.coppoolse@vrijeschool-almere.nl](mailto:m.coppoolse@vrijeschool-almere.nl)

Chantal Grift: [c.overstegen@vrijeschool-almere.nl](mailto:c.overstegen@vrijeschool-almere.nl)

De externe vertrouwenspersoon is Maureen Meeng, [maureen@mmvertrouwen.nl](mailto:maureen@mmvertrouwen.nl)

Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

Tel: 070 386 16 97

E-mail: [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

### **Aanspreekpunt & coördinator Sociaal emotionele veiligheid**

Ienskje van der Sluis is coördinator sociaal emotionele veiligheid en het antipestbeleid binnen de school.

### **Aandachtsfunctionaris**

Scholen zijn verplicht om de meldcode Huislijk geweld en kindermishandeling te hanteren. Ienskje van der Sluis is vanuit haar functie als Intern begeleider de aandachtsfunctionaris hiervoor.

## Externe contacten

### Vereniging van vrijescholen

Het gaat goed met het vrijeschoolonderwijs in Nederland. In de afgelopen 10 jaar zijn we met ruim 40% gegroeid. Onze ruim 130 scholen bieden inmiddels ruimte aan meer dan 33.000 leerlingen.

De Vereniging van vrijescholen is de landelijke organisatie die zich inzet voor de belangen van deze scholen, in de politiek en binnen het onderwijsveld. Daarnaast werkt de vereniging aan thema's die er voor onze scholen toe doen. Deze zijn opgenomen in het meerjarenplan. Zo is er voor schooljaar 2025-2026 onder meer aandacht voor Onderwijskwaliteit en -ontwikkeling, Diversiteit en toegankelijkheid en Toename van het aantal leraren op vrijescholen.

Wil je meer weten? Volg de ontwikkelingen via de website [www.vrijescholen.nl](http://www.vrijescholen.nl) en op sociale media. Ook kun je je via de website aanmelden voor de nieuwsbrief.

### BVS-schooladvies

BVS-schooladvies is al meer dan 40 jaar een landelijk kennis- en expertisecentrum voor vrijeschoolonderwijs. Wij richten ons op de begeleiding van het onderwijs op vrijescholen en de ontwikkeling van de schoolorganisatie. Centraal staat de pedagogische opdracht van het vrijeschoolonderwijs. We doen onderzoek naar elementen uit het vrijeschoolleerplan. Ook hebben we, ter ondersteuning van leraren, webapplicaties en publicaties ontwikkeld. Wij begeleiden vrijescholen bij verbetertrajecten, verandertrajecten en visietrajecten.

Voor uitgebreide informatie van ons complete aanbod (voor scholen en ouders) kunt u een bezoek brengen aan onze website: [www.bvs-schooladvies.nl](http://www.bvs-schooladvies.nl).

U kunt ons ook bellen of mailen:

- telefoon - (030) 281 96 56
- mailadres - [admin@bvs-schooladvies.nl](mailto:admin@bvs-schooladvies.nl)

### Passend Onderwijs

Adres: Grote Markt 2-1  
1315 JG Almere  
Website: [www.passendonderwijs-almere.nl](http://www.passendonderwijs-almere.nl)  
E-mail: [info@passendonderwijs-almere.nl](mailto:info@passendonderwijs-almere.nl)  
Tel: 036-7670200  
Adres: Grote Markt 2-1  
1315 JG Almere  
Website: [www.passendonderwijs-almere.nl](http://www.passendonderwijs-almere.nl)  
E-mail: [info@passendonderwijs-almere.nl](mailto:info@passendonderwijs-almere.nl)  
Tel: 036-7670200



# Schoolafspraken

## Entree van de school

Om **8.20** uur luidt de schoolbel en verzamelen de klassen zich in de rij. Ouders nemen langs het schoolplein afscheid van de kinderen. De leerlingen van klas 4 en 5 gaan vervolgens als eerste (zelfstandig) naar binnen. De klassenleerkrachten van de kleuters en de klassen 1 tot en met 3 nemen de klas om 8.25 vanaf de ingang mee naar het lokaal zodat er om 8.30 gestart kan worden met de opmaat van de schooldag. Ouders mogen achter de rij plaatsnemen, zo blijft het voor de leerkracht overzichtelijk om te zien of alle kinderen er zijn en kunnen de kinderen van klas 4 en 5 makkelijk zelf naar binnen.

## Ziekmelding

Bij afwezigheid of ziekte van een leerling dienen ouders/verzorgers dit vóór 8.30 uur aan school te melden. Dit gaat **uitsluitend** via Parro en een ziekmelding dient elke dag opnieuw te worden gemeld.

## Lesverzuim

Indien een leerling ongeoorloofd te laat op school komt wordt dit genoteerd en vastgelegd in het leerlingvolgsysteem. Vanaf 3x verzuim gedurende het schooljaar treedt het verzuimprotocol in werking.

3x verzuim: Leerkracht belt ouders

6x verzuim: Verzuimcoördinator belt ouders

9x verzuim: Directeur belt ouders

12x verzuim: Melding bij leerplicht

U vindt ons beleid omtrent ziekte en verzuim in ons 'Verzuimprotocol' op onze website. Binnen onze school doet de leerlingenadministratie de verzuimcoördinatie.

## Locatie van de lessen

De ouder/verzorger is zelf verantwoordelijk voor het brengen en halen naar en van de locatie waar de lessen gegeven worden. Extra locaties als bijvoorbeeld de handenarbeid, de gymnastieklessen of buitenonderwijs worden in het jaarrooster bekend gemaakt. De leerkracht deelt dit met de ouders van de klas.

## Traktaties en voedingsbeleid

Vrijeschool Oosterwold besteedt veel aandacht aan een gezonde leefstijl. Wij willen bewust omgaan met onszelf, elkaar en met de aarde. Op school willen wij gezondmakend onderwijs verzorgen en zien wij het liefst dat de kinderen ook gezondmakende voeding tot zich nemen. Kinderen groeien en hebben efficiënte voeding nodig voor de ontwikkeling van hun lichaam en hersenen. Wij vinden het belangrijk om een school te zijn waar wij het goede voorbeeld geven aan de kinderen. Tijdens activiteiten op school zijn we ons bewust van een gezonde leefstijl en voeding. Dat wil niet zeggen dat we nooit meer 'ongezond' eten op school, maar wel echt met mate.

Ook wij willen ons bewust zijn van hetgeen we de kinderen geven en bewust met de wereld omgaan. Tijdens jaarfeesten willen wij zoveel mogelijk biologische producten

uit de streek gebruiken, zoveel mogelijk suikervrij en voedsel van het seizoen.

Wij vragen ouders nadrukkelijk om geen snoep, koek, chips of snacks in de broodtrommel te doen en te trakteren. Iet op, de gehele school is noten- en pindavrij.

Meer informatie en tips kunt u terugvinden in het traktatie en voedingsbeleid op de website.

### **Foto's en opnames**

Binnen onze school vieren en beleven wij onze jaarfeesten en activiteiten. We wensen daarbij een grote betrokkenheid. Daartoe hebben wij de afspraak dat er ***niet*** vrij gefotografeerd of gefilmd mag worden. Dit wordt, waar mogelijk, per evenement klassikaal of schoolbreed georganiseerd, zodat er achteraf toch een sfeerbeeld *her*-beleeft kan worden.

### **Mobiele telefoons en Smart watch**

Onze school is een 'mobiele telefoon en smartwatch-vrije zone'. Dat betekent dat er geen mobiele telefoons of smartwatch worden gebruikt in de les of binnen het gebouw. Kinderen die een mobiele telefoon of smartwatch in hun bezit hebben bewaren deze in hun tas of geven deze ter bewaren aan de leerkracht tot na de les. Ouders en kinderen die een telefonisch gesprek moeten voeren vragen wij vriendelijk dit buiten het gebouw te doen.

### **Verhuizing en/of wijziging contactgegevens**

Bij een verhuizing en/of een wijziging van contactgegevens (zoals een nieuw telefoonnummer of mailadres) dient men schriftelijk een wijziging van de gegevens door te geven aan de administratie van school.

E-mailadres: [info@vrijeschool-oosterwold.nl](mailto:info@vrijeschool-oosterwold.nl)

### **Verlof buiten schoolvakanties**

#### **Vakantieverlof**

In principe dient vakantie altijd tijdens de schoolvakanties plaats te vinden. De wet is hier heel duidelijk over. Alleen in zeer uitzonderlijke gevallen kan er eenmalig per schooljaar maximaal tien schooldagen verlof worden toegekend voor vakantie buiten de reguliere vakanties.

Dit kan alleen als:

- er sprake is van de specifieke aard van het beroep van één van de ouders, én
- het gezin aantoonbaar geen enkele mogelijkheid heeft om in de schoolvakanties op vakantie te gaan.

Let op: werkdruk of roosterproblemen bij de werkgever vallen hier niet onder. Ook het verlengen van vakanties om eerder te vertrekken of later terug te keren is niet toegestaan in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

De specifieke voorwaarden en meer informatie vindt u op de website van de Rijksoverheid: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>

Deze verlofaanvragen hiervoor moeten minimaal acht weken van tevoren worden ingediend bij de directie. Formulieren zijn beschikbaar op de website van de school.

### **Verlof wegens gewichtige omstandigheden**

Voor bijzondere gebeurtenissen zoals een huwelijk, overlijden of ernstige ziekte van een naaste kunt u verlof aanvragen. We noemen dit 'gewichtige omstandigheden'.

Wat hieronder valt, staat uitgewerkt in ons verzuimprotocol op de website.

We vragen u om dit soort verlof zo spoedig als mogelijk aan te vragen.

### **Verlof voor toptalenten**

Kinderen die op hoog niveau sporten of aan culturele prestaties deelnemen (bijvoorbeeld dans of muziek) kunnen in aanmerking komen voor extra verlof. Dit verlof wordt alleen toegekend als aan specifieke voorwaarden wordt voldaan.

### **Verlofformulier**

U vindt het verlofformulier op onze schoolwebsite. Het ingevulde formulier kunt u mailen naar: [info@vrijeschool-oosterwold.nl](mailto:info@vrijeschool-oosterwold.nl) of inleveren op school aan de Danslaan 60.

Heeft u vragen of twijfels over een verlofaanvraag? Neem dan gerust contact op met de schoolleiding. We denken graag met u mee binnen de wettelijke mogelijkheden.

### **Schorsing en verwijdering**

De school kan besluiten een leerling te schorsen en/of te verwijderen. Bijvoorbeeld als:

- de leerling zich heftig of voortdurend agressief gedraagt
- er ernstige conflicten zijn (ook als de ouders daarbij betrokken zijn)
- de school een leerling niet de nodige speciale zorg kan bieden

Een geschorst kind mag tijdelijk niet op school komen en geen lessen volgen.

Vooraf zal de schoolleiding naar het verhaal van ouders en docent luisteren en het bestuur inlichten. Ouders zullen van de schorsing op de hoogte gesteld worden door de schooldirectie.

Er wordt getracht schorsing zo kort mogelijk te laten verlopen en schorsing zal maximaal een week zijn. Schorsing langer dan een dag wordt gemeld aan de onderwijsinspectie.

Indien wordt besloten tot verwijdering over te gaan zal de school zich acht weken optimaal inspannen een andere onderwijsplek te vinden alvorens tot definitieve verwijdering over te gaan.

### **Bezwaar tegen verwijdering**

U kunt bezwaar indienen bij het schoolbestuur tegen schorsing of verwijdering. Als u bezwaar indient, zal de school binnen 4 weken schriftelijk reageren. Levert dit niets op dan kunt u naar de bestuursrechter stappen.

U kunt ook een klacht indienen over de schorsing. Zie hiervoor de eerder vermelde klachtenregeling



## Organisatie en Bestuur

## Organisatie en Bestuur

### Het bestuur

Vrijeschool Oosterwold valt onder Stichting Vrijescholen Almere. Onze stichting heeft een Toezichthoudend Bestuur en een Uitvoerend Bestuur. De Stichting heeft twee scholen onder haar bestuur: Vrijeschool Almere en Vrijeschool Oosterwold.

De stichting is eindverantwoordelijk voor het functioneren schoolstichting. Het bestuur heeft het dagelijks management gedelegeerd aan de directeur op de school. De directeur is eindverantwoordelijk voor alle schoolse zaken, zowel inhoudelijk als organisatorisch, onderwijskundig en financieel. De Gemeenschappelijke- Medezeggenschapsraad (MR en GMR) zijn een belangrijk onderdeel in de school- en stichtingsorganisatie.

Meer informatie over de Stichting kunt u vinden op onze website onder organisatie en schoolbestuur.

### De directie

De directie heeft de dagelijkse leiding en is het aanspreekpunt voor ouders en verzorgers met algemene vragen.

Directeur: Marjanne van der Stok

Aanwezig: maandag t/m vrijdag

E-mail: [m.vanderstok@vrijeschool-oosterwold.nl](mailto:m.vanderstok@vrijeschool-oosterwold.nl)

### Medezeggenschapsraad

In het kader van de medezeggenschap is er op school een medezeggenschapsraad samengesteld uit een ouder- en uit een personeelsgeleding. De medezeggenschapsraad heeft tot taak de openheid, openbaarheid en het onderling overleg binnen de school te bevorderen en is bevoegd tot bespreking van alle schoolaangelegenheden. Daarnaast heeft de raad een aantal bevoegdheden welke bij wet zijn vastgesteld.

Mr-leden: Djoeke Kunnen(leerkracht), Louisa Coertse (ouder/secretaris), Lieske Carrière (ouder en voorzitter), Mariska Slingerland (leerkracht)/penningmeester.

De Mr is bereikbaar via e-mail op: [mr@vrijeschool-oosterwold.nl](mailto:mr@vrijeschool-oosterwold.nl)

### Klassenouders

De klassenouders zijn aanspreekpunt voor en een contactpersoon tussen de leerkracht en de ouders. De klassenouders zorgen voor de coördinatie van diverse activiteiten, o.a. bij jaarfeesten. Klassenouders overleggen regelmatig. Zie klasenouderprotocol. In dit overleg komen allerlei vragen en suggesties aangaande lopende zaken in en om de school aan de orde. Punten met een beleidsmatig karakter worden doorgespeeld naar de directie en naar de medezeggenschapsraad.



## Adressen en bereikbaarheid

## **Adressen en bereikbaarheid**

### **Vrijeschool Oosterwold**

We hopen binnen afzienbare tijd te verhuizen naar onze nieuwe locatie in Oosterwold.

#### **Locatie Danslaan (tijdelijke locatie)**

Danslaan 60

1326 NA ALMERE

Tel: 036-5363147

E-mail: [info@vrijeschool-oosterwold.nl](mailto:info@vrijeschool-oosterwold.nl)

Website: [www.vrijeschool-oosterwold.nl](http://www.vrijeschool-oosterwold.nl)

#### **Telefonische bereikbaarheid**

Via telefoonnummer 036-5363147

#### **Leerlingensecretariaat**

Het leerlingensecretariaat is in beheer van Zoyra Griffioen en is van maandag t/m donderdag bereikbaar via emailadres: [info@vrijeschool-oosterwold.nl](mailto:info@vrijeschool-oosterwold.nl)

#### **Facilitaire ondersteuning**

Voor facilitaire zaken is John Hinten dagelijks bereikbaar via emailadres: [j.hinten@vrijeschool-almere.nl](mailto:j.hinten@vrijeschool-almere.nl)



# Bijlage schoolgids Schoolondersteuningsprofiel

2025-2026

Vrijeschool Oosterwold

## Het SOP

Het SOP is per schooljaar 25-26 onderdeel worden van de schoolgids. Hiermee wordt het continue gesprek in de school gestimuleerd over de ondersteuning die kan worden geboden en de deskundigheid die daarvoor nodig is. Op deze manier kan het SOP ook een rol spelen in het personeelsbeleid van de school. Bovendien maakt het plaatsen van het SOP in de schoolgids de informatie over het ondersteuningsaanbod van de school beter toegankelijk en vindbaar voor ouders. De informatie over het ondersteuningsaanbod in de schoolgids wordt jaarlijks vastgesteld door het bestuur met advies van de MR.

We volgen hierin de landelijke ontwikkelingen.

### *Vormen van ondersteuning*

De ondersteuning die een school kan bieden is te beschrijven op twee niveaus: basisondersteuning en extra ondersteuning:

#### Basisondersteuning

- *Basiskwaliteit*  
De basiskwaliteit van het onderwijs is op orde. Dit basistoezicht stelt de inspectie in haar onderzoek op de scholen vast.
- *Preventieve en lichte curatieve interventies – niveau 0 en 1*  
Bij eenvoudige onderwijsbehoeften op gebied van taal- en rekenproblemen, meer- en hoogbegaafdheid, leer- en gedragsproblemen en faalangst.
- *Onderwijs en ondersteuningsroute in de school - niveau 2 en 3*  
De ondersteuningsstructuur van de school van de basisondersteuning en de wijze waarop de school met andere organisaties en externe partners en specialisten samenwerkt.
- *Planmatig werken*  
Onder andere de manier waarop de school nagaat welke onderwijsbehoefte leerlingen hebben, daarop een passend onderwijsaanbod organiseert en dat evalueert.

#### Extra ondersteuning – niveau 3 t/m 5

Dit is het aanbod dat de basisondersteuning overstijgt. De extra ondersteuning wordt georganiseerd in de vorm van specialisaties en/ of arrangementen vanuit de ondersteuningsvragen van leerlingen. Daarnaast wordt in het SOP duidelijk welke ambities de school heeft voor de toekomst en waar de grenzen liggen.

## 1. Schoolgegevens

|                    |                                                                                    |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Naam school        | Vrije School Oosterwold                                                            |
| BRIN nummer        | 32AK                                                                               |
| Adres              | Danslaan 60                                                                        |
| Postcode           | 1326 NA                                                                            |
| Plaats             | Almere                                                                             |
| Telefoon           | 036-5363147                                                                        |
| Website            | <a href="http://www.vrijeschool-oosterwold.nl">www.vrijeschool-oosterwold.nl</a>   |
| Email              | <a href="mailto:Info@vrijeschool-oosterwold.nl">Info@vrijeschool-oosterwold.nl</a> |
| Naam schoolbestuur | Stichting Vrijeschool Almere                                                       |

## 2. Visie en onderwijsconcept van de school (in kernwoorden)

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Visie, missie                    | De Vrije School Oosterwold stelt zich als doel vrijeschool-onderwijs te bieden aan kinderen van 4 tot en met 12 jaar. Ons onderwijs is erop gericht om de kinderen zelfbewust en zelfstandig te maken en om hen creatief en probleem-oplossend te leren denken, voelen en handelen. Kinderen dienen 'bij zichzelf te kunnen blijven' in een snel veranderende samenleving, vol invloeden en signalen, maar tegelijkertijd de relatie met die samenleving wel aan te kunnen gaan door een positieve bijdrage te leveren aan culturele en maatschappelijke ontwikkelingen. Wij willen hen helpen hun levensloop in vrijheid vorm te geven, gebruik makend van hun talenten. |
| Ambitie m.b.t. passend onderwijs | Als vrijeschool proberen we ieder kind datgene te geven wat hij nodig heeft op het gebied van socialisatie, kwalificatie en subject worden. Sommige kinderen hebben extra hulp nodig om een ontwikkelingsstap op één van deze gebieden te kunnen maken. Deze extra hulp wordt geboden door de leerkracht, waar nodig ondersteund door de onderwijsondersteuner en de Intern Begeleider of door Passend Onderwijs en mogelijk andere externe instanties. Zoals de JGZ Almere, Jeugd GGZ, Oke op School/Sterk in de Wijk.                                                                                                                                                   |
| Specifiek onderwijsconcept       | Vrijeschool                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Motto                            | Worden wie je bent, leren met hoofd, hart en handen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

### 3. Beschrijving van de basisondersteuning <sup>1</sup> (zie ook [dyslexie document](#))

#### Doelgroep: alle leerlingen met dyslexie (zorgniveau 1 t/m 3)

Welke begeleiding en ondersteuning geef je de leerling in de lessen? (aandacht en tijd)

De focus ligt op goed lees- en spellingsonderwijs. Er wordt gewerkt vanuit het EDI-model waarbij zoveel mogelijk gewerkt wordt vanuit doelen voor de hele klas, te behalen via verlengde instructie.

Tweemaal per week is er een onderwijsondersteuner in de klas. In de lesvoorbereidingsformulieren wordt opgeschreven welke kinderen extra instructie ontvangen.

Leerlingen met dyslexie krijgen

- extra tijd bij toetsen
- mogelijkheid tot voorlezen bij toetsen
- er wordt individueel gekeken naar noodzakelijke aanpassingen (bijvoorbeeld in de hoeveelheid werk, evenwicht tussen schoolwerk en behandeling, etc.).

Welke voorzieningen heeft de school voor alle leerlingen zowel in als buiten de lessen? (ondersteuningsstructuur)

In de klas is er twee keer per week een onderwijs-ondersteuner aanwezig. Daarnaast is er ruimte voor het begeleiden van kleine groepjes leerlingen bij het lezen (2x30 minuten per week) door de onderwijsondersteuner onder supervisie van de Intern Begeleider. Er zijn leesgroepjes, waar alle leerlingen die achter blijven in hun lees-ontwikkeling 2x per week 30 min in een kleine groep leesondersteuning krijgen door de onderwijsondersteuner.

Welke ondersteuning – expertise biedt de school samen met partners? Wie zijn de partners?

Bij leerlingen waarvan vermoed wordt dat er sprake is van dyslexie (3 achtereenvolgende meetmomenten bij technisch lezen V- score, ondanks extra ondersteuning op niveau 2 en 3) wordt de leerling door de ouders op advies van school aangemeld bij een instelling die vergoede dyslexie zorg biedt (het RID, Stichting Taalhulp, Opdidakt, IJsselgroep) voor dyslexieonderzoek en behandeling.

<sup>1</sup> De groene blokken horen bij het basisaanbod van de school. Vul ze allemaal in.  
Zie ook: website Passend Onderwijs Almere: [handreiking voor het komen tot SOP-PO](#)

## Beschrijving van de basisondersteuning (zie ook het [stappenplan](#))

### Doelgroep: alle leerlingen met dyscalculie

Welke begeleiding en ondersteuning geef je de leerling in de lessen? (aandacht en tijd)

De focus ligt op goed rekenonderwijs. Er wordt gewerkt vanuit het EDI-model waarbij zoveel mogelijk gewerkt vanuit doelen voor de hele klas, te behalen via verlengde instructie en inoefening.

Tweemaal per week is er een onderwijsondersteuner in de klas. In de lesvoorbereidingsformulieren wordt opgeschreven welke kinderen extra instructie ontvangen.

Bij vermoeden van rekenproblemen/dyscalculie vindt onderzoek plaats. In eerste instantie binnen school, de bevindingen worden in het groepsplan of in een individueel handelingsplan opgenomen. Wanneer dat onvoldoende resultaat geeft vindt een extern onderzoek plaats op advies van school.

Kinderen met dyscalculie krijgen

- extra tijd bij toetsen
- er wordt gekeken naar individuele noodzakelijke aanpassingen

Welke voorzieningen heeft de school voor alle leerlingen zowel in als buiten de lessen? (ondersteuningsstructuur)

In de klas is er twee keer per week een onderwijs-ondersteuner aanwezig. Daarnaast is er ruimte voor het begeleiden van een leerling of een kleine groep leerlingen bij het rekenen (2x30 minuten per week) door de onderwijs-ondersteuner onder supervisie van de Intern Begeleider.

Welke ondersteuning – expertise biedt de school samen met partners? Wie zijn de partners?

Bij vermoeden van dyscalculie (driemaal een V- score ondanks intensieve extra begeleiding) wordt Passend onderwijs gevraagd een rekenonderzoek af te nemen, of de ouders melden de leerling aan bij het RID (onderzoek op eigen kosten voor ouders. Of een dyscalculie traject wordt ingezet bij Passend Onderwijs Almere. De onderwijspsycholoog van POA wordt betrokken voor mogelijk dyscalculie traject.

## Beschrijving van de basisondersteuning

### Doelgroep: alle leerlingen met gedrags- en / sociaal-emotionele problematiek

Welke begeleiding en ondersteuning geef je de leerling in de lessen? (aandacht en tijd)

In alle klassen wordt wekelijks gewerkt met de Regenboogmethodiek. (BVS begeleidingsdienst Vrije Scholen)

Voor alle leerlingen met (ernstige) sociaal- emotionele problematiek wordt door de leerkracht, in samenwerking met de Intern begeleider een individueel handelingsplan opgesteld. De geboden begeleiding en ondersteuning kan sterk verschillen per kind, afhankelijk van de aard van de problematiek.

Een klas kan wanneer nodig vanaf klas 4 ondersteund worden door een Regenbooginterventie vanuit de BVS.

Welke voorzieningen heeft de school voor alle leerlingen zowel in als buiten de lessen? (ondersteuningsstructuur)

In alle klassen wordt gewerkt met de Regenboogmap. Een methodiek om de sociaal-emotionele ontwikkeling te ondersteunen en te volgen.

De leerkracht vult één keer per jaar de ZIEN!-vragenlijsten in voor alle leerlingen en één keer extra per jaar voor de leerlingen bij wie zorg is over de sociaal-emotionele ontwikkeling. Daarnaast vullen de leerlingen van klas 4, 5 en 6 de lijst WKM-PO Vragenlijst Sociale Veiligheid in.

De intern begeleider adviseert de leerkrachten in het omgaan met sociaal emotionele problematiek. Daarnaast kunnen de intern begeleiders (waarvan 1 orthopedagoog) individuele gesprekken met leerlingen voeren, ter ondersteuning van het handelingsplan in de klas.

Er zijn duidelijke gedragsregels voor in de klas en in de school.

Welke ondersteuning – expertise biedt de school samen met partners? Wie zijn de partners?

Wanneer er handelingsverlegenheid

is bij de leerkracht en intern begeleider in het omgaan met sociaal emotionele problematiek, of wanneer het vermoeden bestaat dat er sprake is van een stoornis dan wordt de deskundige van Passend Onderwijs ingeschakeld. In het vervolg daarop kan de leerling worden ingebracht in het zorgteam (6x per jaar) met de schoolarts. Of besproken worden met de jeugdverpleegkundige.

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Tweewekelijks is de jeugdverpleegkundige (Sterk in de Wijk) beschikbaar voor overleg met IB (casuïstiek) en er is een spreekuur binnen school.</p> <p>Bij het zorgteam zijn schoolarts, schoolmaatschappelijk werk en Passend Onderwijs betrokken.</p> <p>Indien nodig kunnen de ouders doorverwezen worden naar een JGZ-instelling voor onderzoek en behandeling.</p> <p>Indien relevant worden leerlingen doorverwezen voor een passende training bij Oké op school.</p> <p>Medewerker Jeugd (via oké op school) kan individuele trajecten (kortdurend) verzorgen</p> <p>Daarnaast kunnen wij als school vanuit antroposofische visie ouders doorverwijzen naar het therapeuticum en bieden wij binnen school ruimte voor het geven van kunstzinnige therapie (op kosten van ouders).</p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Beschrijving van de basisondersteuning

### Doelgroep: alle leerlingen die meer- of hoogbegaafd zijn

Welke begeleiding en ondersteuning geef je de leerling in de lessen? (aandacht en tijd)

Leerlingen die meer aan kunnen, krijgen extra uitdaging opdrachten. De tijd die hieraan besteed wordt is afhankelijk van de leerling en de situatie.

De reguliere lesstof kan compact worden aangeboden waarmee ruimte wordt gecreëerd

om verdiepende en verrijkende opdrachten aan te bieden binnen de klas.

Op school zijn de Pittige Plus Torens (lesmateriaal voor hoogbegaafden) aanwezig.

Welke voorzieningen heeft de school voor alle leerlingen zowel in als buiten de lessen? (ondersteuningsstructuur)

Er is een vacature voor een hoogbegaafdheids- expert binnen de school die de leerkrachten kan adviseren en materiaal kan aanreiken en die verdiepingslessen kan geven aan groepen hoog- en meerbegaafde leerlingen, 1 uur per groep per week.

Welke ondersteuning – expertise biedt de school samen met partners? Wie zijn de partners?

Jaarlijks gaan er een aantal leerlingen naar het talentenlab. Vanuit Passend Onderwijs kan de school een consult aanvragen bij de HB-experts, om mee te kijken en te denken. Verder is de schoolpsycholoog betrokken bij de aanmelding voor het Almeers Talentenlab.

## Beschrijving van de basisondersteuning

### Doelgroep: alle leerlingen met leerachterstanden

Welke begeleiding en ondersteuning geef je de leerling in de lessen? (aandacht en tijd)

Op de scholen wordt gewerkt met een jaarstofklassensysteem. Naar aanleiding van observaties, toetsen worden de opbrengsten in kaart gebracht en besproken met de betreffende leerkracht(en). Doelen worden in het groepsplan neergezet, dat geeft een overzicht voor de drie instructiegroepen van de klas per vak.

De onderwijsondersteuner kan de leerkracht ondersteunen in de verlengde instructie en inoefening.

Wanneer sprake is van een eigen leerlijn wordt een OntwikkelingsPerspectief Plan (OPP) opgesteld. Dit wordt twee keer per jaar besproken met de ouders.

Welke voorzieningen heeft de school voor alle leerlingen zowel in als buiten de lessen? (ondersteuningsstructuur)

In de klassen is er twee keer per week een onderwijsondersteuner. Daarnaast is er ruimte voor het begeleiden van kleine groepjes buiten de klas door de onderwijsondersteuner onder supervisie van de intern begeleider (voor een periode van 11/12 weken) Voor deze kinderen wordt dan een handelingsplan opgesteld.

Welke ondersteuning – expertise biedt de school samen met partners? Wie zijn de partners?

Bij ernstige leerachterstanden wordt Passend Onderwijs ingeschakeld voor advies.

## Beschrijving van de basisondersteuning

### Doelgroep: alle leerlingen met lichte taal-spraakproblemen

Welke begeleiding en ondersteuning geef je de leerling in de lessen? (aandacht en tijd)

Leerkrachten signaleren leerlingen die opvallen. In samenspraak met de ouders wordt gekeken hoe de leerling het beste ondersteund kan worden door bijvoorbeeld een logopedist.

|                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                   | Passend Onderwijs kan de leerkracht helpen met het opstellen van een handelingsplan voor de leerling.                                                                           |
| Welke voorzieningen heeft de school voor alle leerlingen zowel in als buiten de lessen? (ondersteuningsstructuur) | De school biedt geen ondersteuning buiten de klas, adviseren ouders logopedie.                                                                                                  |
| Welke ondersteuning – expertise biedt de school samen met partners? Wie zijn de partners?                         | Passend Onderwijs is hierin een partner om mee te denken en kijken wat nodig is. Als school adviseren wij ouders om logopedische screening en mogelijk behandeling op te zetten |

## Beschrijving van de basisondersteuning

### Doelgroep: alle leerlingen die anderstalig zijn

|                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Welke begeleiding en ondersteuning geef je de leerling in de lessen? (aandacht en tijd)                           | Met name in de kleuterklassen, groep 1 en 2 besteedt de leerkracht extra aandacht aan het spreken en de woordenschat ontwikkeling van deze leerlingen vanuit de vrijschoolvisie (tafelspellen, verhalen, beelden gekoppeld aan de jaarfeesten, de seizoenen en het jaarritme). Dat gebeurt dagelijks als onderdeel van het totale aanbod. Bij instroming in de kleuterklas wordt een TAK-toets bij het Taalcentrum aangeraden. Bij zij-instroming in de school wordt bij vermoeden van een kleine woordenschat middels de PPVT de woordenschat in beeld gebracht en kan ondersteuning op niveau 3 worden ingezet |
| Welke voorzieningen heeft de school voor alle leerlingen zowel in als buiten de lessen? (ondersteuningsstructuur) | Er is een groepje waarin de leerlingen extra woordenschat onderwijs krijgen. (3x 20 min. per week).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Welke ondersteuning – expertise biedt de school samen met partners? Wie zijn de partners?                         | Bij aanmelding van vierjarigen worden alle leerlingen die niet Nederlandstalig worden opgevoed, of waarvan de voor schoolse voorziening aangeeft dat er (mogelijk) nog tekorten zijn in de woordenschat doorverwezen naar het Taalcentrum voor een Tak-toets. Wanneer de woordenschat onvoldoende is gaat de leerling eerst enige tijd naar het taalcentrum, voordat hij/zij bij ons instroomt.                                                                                                                                                                                                                  |

## 4. Arrangementen extra ondersteuning <sup>2</sup>

### Doelgroep: alle leerlingen met probleemgedrag vanuit een gedragsstoornis

Welke begeleiding en ondersteuning geef je de leerling in de lessen? (aandacht en tijd)

In samenspraak met de Intern Begeleider wordt voor deze leerlingen een handelingsplan, of OPP opgesteld, dat uitgevoerd wordt door de leerkracht in de lessen.

In het OPP wordt opgenomen dat er voor de leerling een time-out plek is, al dan niet onder begeleiding.

De leerkracht zorgt voor deze leerlingen zo veel mogelijk voor voorspelbare veilige situaties. Nieuwe of onverwachte gebeurtenissen worden met de leerling voor besproken. Als het nodig is wordt de pauze (voor)gestructureerd.

Incidenten worden altijd met de leerling nabesproken en de ouders worden ingelicht en waar mogelijk betrokken.

Ernstig externaliserend gedrag wat de veiligheid van klas en leerkracht schaadt kunnen wij binnen school onvoldoende begeleiden. Er zal dan gekeken moeten worden naar een passendere onderwijssetting

In extreme gevallen kan het voorkomen dat we een leerling moeten schorsen.

Welke voorzieningen heeft de school voor alle leerlingen zowel in als buiten de lessen? (ondersteuningsstructuur)

De intern begeleiders begeleiden de leerkrachten en de leerlingen bij ernstige gedragsproblemen.

Er zijn regelmatig, minimaal vier keer per jaar, besprekingen met ouders, leerkracht en intern begeleiding en indien relevant externe begeleiders.

Welke ondersteuning – expertise biedt de school samen met partners? Wie zijn de partners?

Bij ernstige gedragsproblemen wordt Passend onderwijs ingezet voor observatie en advisering. Leerlingen worden in het zorgadviesteam besproken wanneer doorverwijzing naar externe instantie, JGZ voor onderzoek of als therapeutische begeleiding nodig is. Of indien er sprake is van zoeken naar een passender onderwijsplek.

<sup>2</sup> De oranje blokken horen bij de extra ondersteuning die de school biedt. Het is niet nodig alle blokken in te vullen. Verwijder de blokken die niet gebruikt worden en voeg wanneer nodig een extra blok in (door kopieerplak).

## Arrangementen extra ondersteuning

### Doelgroep: alle leerlingen die zeer moeilijk lerend zijn

Welke begeleiding en ondersteuning geef je de leerling in de lessen? (aandacht en tijd)

Bij zeer moeilijk lerende leerlingen kunnen wij niet voldoen aan hun onderwijsbehoefte.

Voor hen zal een verwijzing naar meer passend onderwijs gestart worden.

Welke voorzieningen heeft de school voor alle leerlingen zowel in als buiten de lessen? (ondersteuningsstructuur)

geen

Welke ondersteuning – expertise biedt de school samen met partners? Wie zijn de partners?

Bij signalering van leerlingen die zeer moeilijk lerend zijn, wordt Passend Onderwijs ingezet voor observatie en onderzoek, waarbij gekeken wordt naar de onderwijsbehoeften van de leerling. Als hieruit blijkt dat de school niet aan de onderwijsbehoefte van de leerling kan voldoen wordt in samenspraak met de ouders een verwijzing naar meer passend onderwijs gestart.

## Arrangementen extra ondersteuning

### Doelgroep: alle leerlingen met vastgestelde taal-en spraakproblemen

Welke begeleiding en ondersteuning geef je de leerling in de lessen? (aandacht en tijd)

De leerkracht werkt aan de doelen zoals beschreven in het OPP, binnen de grenzen van wat mogelijk is in de school, de klas. Het OPP wordt twee keer per jaar met de ouders geëvalueerd.

Welke voorzieningen heeft de school voor alle leerlingen zowel in als buiten de lessen? (ondersteuningsstructuur)

Bij leerlingen met een TOS indicatie wordt vanuit de extra arrangementsgelden een individuele begeleider ingezet.

Welke ondersteuning – expertise biedt de school samen met partners? Wie zijn de partners?

Passend onderwijs is betrokken bij het begeleiden van leerlingen met TOS (onderwijsbegeleider met TOS expert)

Voor leerlingen met TOS schakelen we een externe gespecialiseerde begeleider in.

## Arrangementen extra ondersteuning

### Doelgroep: alle leerlingen met fysieke, motorische of medische problemen

Welke begeleiding en ondersteuning geef je de leerling in de lessen? (aandacht en tijd)

Voor leerlingen met een motorische beperking is het beperkt mogelijk (afhankelijk van de locatie) een rolstoel toegankelijke omgeving te bieden.

Voor medische problemen is er het protocol medisch handelen, dat aangeeft welke medische handelingen de school kan bieden en welke niet. De leerlingen kunnen (binnen bepaalde grenzen) in de klas extra ondersteuning krijgen. Intensieve 1 op 1 begeleiding kan niet vanuit school geboden worden. De leerkracht kan geen verzorgende taken uitvoeren.

Welke voorzieningen heeft de school voor alle leerlingen zowel in als buiten de lessen? (ondersteuningsstructuur)

Bij alle leerlingen met motorische, fysieke of medische problemen zal de intern begeleider samen met de leerkracht, de ouders en eventuele externe begeleiders de onderwijsbehoefte van de leerling in kaart brengen. En aangeven in hoeverre de school hieraan kan voldoen.

Welke ondersteuning – expertise biedt de school samen met partners? Wie zijn de partners?

Bij fysieke, medische of motorische problemen zal nauw samen gewerkt worden met de behandelende instantie.

## Arrangementen extra ondersteuning

### Doelgroep: alle leerlingen met een functiebeperking (auditief/visueel)

Welke begeleiding en ondersteuning geef je de leerling in de lessen? (aandacht en tijd)

Voor leerlingen met een auditieve beperking kunnen we in de klas werken met soloapparatuur en op die wijze de leerling extra ondersteunen

In beperkte mate kunnen we een leerling met een visuele beperking ondersteunen door bv te werken met vergrote lesmaterialen

Welke voorzieningen heeft de school voor alle leerlingen zowel in als buiten de lessen? (ondersteuningsstructuur)

Bij alle leerlingen met een functie beperking zal de intern begeleider samen met de leerkracht, de ouders en eventueel externe begeleiders de onderwijsbehoefte van de leerling in kaart brengen. En aangeven in hoeverre de school hieraan kan voldoen.

Welke ondersteuning – expertise biedt de school samen met partners? Wie zijn de partners?

Bij leerlingen met een functiebeperking zal nauw samengewerkt worden met de behandelende instantie: het audiologisch centrum / Kentalis wanneer er sprake is van een auditieve beperking; samenwerking met Visio wanneer er sprake is van een visuele beperking.

## 5. Is er binnen de school sprake van een groepsarrangement?

### Doelgroep:

Welke begeleiding en ondersteuning geef je de leerling in de lessen? (aandacht en tijd)

Nee

Welke voorzieningen heeft de school voor alle leerlingen zowel in als buiten de lessen? (ondersteuningsstructuur)

Welke ondersteuning – expertise biedt de school samen met partners? Wie zijn de partners?

## 6. Grenzen van de ondersteuning

Wij doen ons best om zoveel mogelijk onderwijs en ondersteuning op maat te bieden. Onze mogelijkheden zijn echter niet oneindig. De klassensetting bij ons op school is regulier, waardoor de mogelijkheden tot differentiëren beperkt zijn. Leerlingen die door hun problematiek aangewezen zijn op onderwijs in kleine klassen of in de lessen dagelijks individuele begeleiding nodig hebben, passen niet op onze school.

Wij hanteren de volgende uitgangspunten om te bepalen of een leerling bij ons op school past:

- De leerling moet in een groep van 30 leerlingen, waarbinnen voortdurende individuele begeleiding onmogelijk is, zelfstandig kunnen functioneren.
- De leerling heeft geen therapeutische omgeving nodig (onder therapeutische omgeving verstaan wij leerlingen die behoefte hebben aan een aanpak waarbij niet het onderwijs, maar de aanpak van het gedrag of gezondheid voorop staat, zoals extreme behoefte aan structuur, behoefte aan specifieke pedagogisch-sociale ondersteuning voor ernstige gedragsproblemen of gedragsstoornissen, sociale angststoornissen of zware psychische problemen).
- De leerling levert geen gevaar op voor zichzelf of anderen in de klas en verstoort niet het welzijn en de voortgang van andere leerlingen.

- Leerlingen moeten volgens ons medisch protocol ondersteund kunnen worden (als de school de ouders drie keer heeft verzocht de toestemmingverklaring in te vullen en deze niet gere-  
tourneerd is, dan doet de school een zorgmelding).
- De (cognitieve) mogelijkheden van de leerling moeten voldoende zijn om de gestelde streef-  
niveaus voor taal en rekenen te behalen aan het eind van klas 6.

Het waarborgen van een veilig en prettig leerklimaat is belangrijk voor ons. De motivatie van leer-  
lingen om hieraan bij te dragen is essentieel. Sommige leerlingen hebben ondersteuning nodig die de  
school niet kan bieden. Dit onderzoekt de school per leerling. Als een leerling meer ondersteuning no-  
dig heeft dan de school kan bieden, wordt er naar een andere reguliere school of school voor speciaal  
onderwijs gezocht, die deze zorg wel kan bieden. Wordt de leerling op een andere reguliere school  
geplaatst, dan gaat de zorgplicht over naar de nieuwe school.

## 7. Ambitie en ontwikkeling

In de komende schooljaren werken we aan:

- Handelingsgericht werken
- Optimaliseren van de zorgstructuur
- NT-2
- Optimaliseren van de overdracht tussen kleuterklas en klas 1, zodat kennis niet verloren gaat  
en beter aangesloten kan worden bij onderwijsbehoeftes.

Afronding:

- Het SOP is ter advies voorgelegd aan de MR.
- Het SOP is vastgesteld door het bestuur.
- Het SOP is vindbaar op de eigen schoolwebsite als bijlage onderaan de schoolgids
- Het SOP is de onderlegger voor bespreking in de wijk (WOP).
- De SOP's geven het swv zicht op het dekkend aanbod, de spreiding, hiaten en ontwikkelingen voor spe-  
cifieke doelgroepen en de kwaliteitsontwikkeling van de scholen.